



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА  
ПО ЭКОЛОГИЧЕСКОМУ, ТЕХНОЛОГИЧЕСКОМУ  
И АТОМНОМУ НАДЗОРУ  
(РОСТЕХНАДЗОР)

Руководителям организаций  
(по списку)

Сахалинское управление Ростехнадзора

ул. Карла Маркса, д.32, Южно-Сахалинск, 693020  
телефон (84242) 22-48-70, факс: (84242) 23-21-64  
E-mail: [uten@sahal.gosnadzor.ru](mailto:uten@sahal.gosnadzor.ru)  
<http://www.sahal.gosnadzor.ru>  
ОКПО 02844305, ОГРН 1026500534268  
ИНН/КПП 6501026709/650101001

15.08.2020 № 380-2183  
На \_\_\_\_\_  
№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

О необходимости ввода лифтов  
в эксплуатацию в возможно короткие сроки

Сахалинское управление Ростехнадзора во исполнение письма заместителя руководителя Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору А.В. Трембицкого от 02.07.2020 № 00-07-06/526 доводит до сведения управляющих компаний, строительных и монтажных организаций, эксплуатирующих и осуществляющих пуско-наладочные работы в отношении лифтов, с целью сокращения времени ожидания заявителями пуска лифта после его монтажа (замены или модернизации) следующее:

Срок предоставления государственной услуги по вводу в эксплуатацию лифтов установлен Правилами организации безопасного использования и содержания лифтов, подъемных платформ для инвалидов, пассажирских конвейеров (движущихся пешеходных дорожек) и эскалаторов, за исключением эскалаторов в метрополитенах, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 24.06.2017 № 743 (далее-Правила), и Административным регламентом по предоставлению Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору государственной услуги по вводу в эксплуатацию лифтов, подъемных платформ для инвалидов, пассажирских конвейеров (движущихся пешеходных дорожек) и эскалаторов, за исключением эскалаторов в метрополитенах, после осуществления их монтажа

в связи с заменой или модернизации, утвержденным приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 27.11.2019 № 454 (далее – Административный регламент).

Общий срок предоставления государственной услуги с момента регистрации уведомления о вводе лифта в эксплуатацию (далее – уведомление), установленный Правилами, составляет 15 рабочих дней, при этом Административным регламентом установлены сроки осуществления административных процедур:

принятие решения о проведении контрольного осмотра объекта – не более 3 (трех) рабочих дней со дня регистрации уведомления;

проведение контрольного осмотра объекта с составлением акта контрольного осмотра и передачей одного экземпляра заявителю – не более 7 (семи) рабочих дней со дня принятия решения о проведении контрольного осмотра объекта;

оформление акта ввода объекта в эксплуатацию и направление одного экземпляра акта заявителю – не более 5 (пяти) рабочих дней со дня проведения контрольного осмотра объекта.

Вместе с тем указанными нормативными актами установлена предельная продолжительность предоставления государственной услуги и выполнения административных процедур в ее составе.

При определении очередности проведения контрольных осмотров и подготовки документов по результатам предоставления государственной услуги присваивать наиболее высокий приоритет объектам, размещенным в многоквартирных жилых домах, больницах и иных зданиях социального назначения.

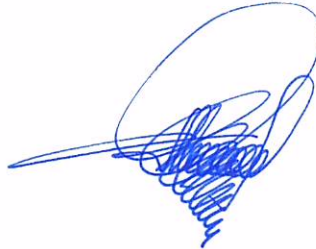
При этом по итогам рассмотрения отдельных обращений по данному вопросу установлено, что зачастую затягивание срока ввода лифта в эксплуатацию происходит по причинам, не зависящим от действий территориальных управлений Ростехнадзора, и связано с ненаправлением владельцем лифта уведомления (в том числе – повторно – после проведения контрольного осмотра лифта, в ходе которого выявлены нарушения

обязательных требований).

С целью минимизации риска возникновения указанных обстоятельств по причине недостаточной информированности владельцев лифтов (управляющих компаний) также направляется краткое изложение последовательности действий, необходимых для реализации организацией – владельцем лифта для обеспечения возможности предоставления территориальным управлением Ростехнадзора государственной услуги.

Приложение: Краткое изложение последовательности действий, необходимых для реализации организацией – владельцем лифта для обеспечения возможности предоставления территориальным управлением Ростехнадзора государственной услуги на 1 листе.

Руководитель



С.Г. Истомин



Краткое изложение последовательности действий, необходимых для реализации организацией – владельцем лифта для обеспечения возможности предоставления территориальным управлением Ростехнадзора государственной услуги.

В целях оформления решения о вводе объекта в эксплуатацию после его монтажа в связи с заменой или установкой во введенном в эксплуатацию здании или сооружении, а также после модернизации владелец объекта направляет в уполномоченный орган уведомление о вводе объекта в эксплуатацию с указанием:

- реквизитов декларации о соответствии лифта требованиям технического регламента Таможенного союза "Безопасность лифтов" - для лифтов;
- реквизитов страхового полиса, подтверждающего заключение договора обязательного страхования гражданской ответственности за причинение вреда в результате аварии на объекте в соответствии с Федеральным законом "Об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте".

К уведомлению о вводе объекта в эксплуатацию владелец объекта прилагает копии заключенных им договора (договоров) со специализированными организациями о выполнении работ по монтажу (демонтажу) в случае их заключения в соответствии с пунктом 16 Правил. Сведения о вводе объекта в эксплуатацию и постановке объекта на учет владелец объекта вносит в паспорт объекта.

При смене владельца объекта новый владелец объекта обеспечивает наличие документов, предусмотренных пунктом 9 настоящих Правил, и в течение 10 рабочих дней со дня перехода к нему права владения и пользования объектом направляет в уполномоченный орган уведомление о смене владельца объекта по форме, утвержденной Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору.

Владелец объекта обеспечивает осуществление одного или нескольких видов работ по монтажу, демонтажу, эксплуатации, в том числе обслуживанию и ремонту, объекта самостоятельно либо на основании соответствующего договора со специализированной организацией. В случае заключения указанного договора владелец объекта передает в специализированную организацию копию руководства (инструкции) по эксплуатации объекта.